

# Guía Docente

## DATOS DE IDENTIFICACIÓN

Curso académico:	2018-2019		
Titulación:	Master Universitario en Administración y Dirección de Empresas. MBA		
Rama de Conocimiento:	Ciencias Sociales y Jurídicas		
Facultad/Escuela:	Ciencias Jurídicas y Empresariales		
Asignatura:	Prácticas Externas		
Tipo:	Prácticas Externas	Créditos ECTS:	6
Curso:	1	Código:	8068
Periodo docente:	Segundo semestre		
Materia:	Prácticas Externas		
Módulo:	Proyecto Empresarial		
Tipo de enseñanza:	Presencial		
Idioma:	Castellano		
Total de horas de dedicación del alumno:	150		

Equipo Docente	Correo Electrónico
Álvaro Pérez Araújo	alvaro.perez@ufv.es

## DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA

El estudiante aprenderá a relacionar los contenidos teóricos de la titulación con la práctica del ejercicio profesional, entrando en contacto con escenarios y situaciones reales que completan y enriquecen su formación, adquiriendo conocimientos y poniendo en práctica habilidades y destrezas que le permitirán afrontar mejor la

realidad profesional futura.

La duración mínima de las prácticas de empresa será de 150 horas.

## **OBJETIVO**

El objetivo general de la asignatura Prácticas en Empresas es que el alumno ponga en práctica los conocimientos, habilidades y competencias adquiridos durante sus estudios en el Master dentro del área de trabajo que específicamente le sea designada por la empresa donde las desarrolla.

Los fines específicos de la asignatura son:

La asignatura de prácticas en empresa tiene como objetivo la contribución a la formación integral del alumno, a la búsqueda de la verdad y a la aplicación de los conocimientos teóricos aprendidos a través de su experiencia en la empresas. Además ello le ayudará a discernir acerca de la mejor forma de prestar un servicio a la sociedad en el futuro.

## **CONOCIMIENTOS PREVIOS**

El alumno debe haber incorporado los conocimientos necesarios para el eficiente desarrollo de las prácticas en la empresa.

## **CONTENIDOS**

Los estudiantes deben poner en práctica, con la supervisión de los tutores asignados, las competencias adquiridas a o largo del Master.

## **ACTIVIDADES FORMATIVAS**

Desarrollo de la actividad profesional en una empresa.  
Asesoramiento y seguimiento por parte del tutor de prácticas de la universidad y  
Coordinación entre el tutor de prácticas de la empresa y el tutor de prácticas de la universidad para la posterior evaluación de las prácticas realizadas.

Una vez asignada la empresa en la que el alumno realizará sus prácticas, la dirección del Master le asignará un profesor tutor de universidad a cada alumno.

El alumno deberá contactar con su tutor de universidad a fin de establecer el calendario de sesiones presenciales para el seguimiento de las prácticas. Así mismo el tutor de universidad deberá recibir la memoria final de prácticas elaborado por el alumno y el informe de las prácticas elaborado por el tutor de empresa, en tiempo y forma para la posterior evaluación del alumno.

--

## DISTRIBUCIÓN DE LOS TIEMPOS DE TRABAJO

ACTIVIDAD PRESENCIAL	TRABAJO AUTÓNOMO/ACTIVIDAD NO PRESENCIAL
147 horas	3 horas
Realización de las prácticas en la empresa asignada y preparación de la memoria 147h	

## COMPETENCIAS

### Competencias básicas

Poseer las habilidades de aprendizaje que permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.

Aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudios.

Integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.

Saber comunicar conclusiones -y los conocimientos y razones últimas que las sustentan- a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.

### Competencias generales

Aplicar y desarrollar conocimientos y habilidades para gestionar con eficiencia los recursos y capacidades de la organización empresarial en sus diferentes ámbitos funcionales, temporales y geográficos.

Detectar información sustancial al proyecto empresarial y analizarla conforme a su misión y visión en términos de riesgo para que puedan incluir objetivos de negocios específicos en escenarios empresariales.

Aplicar en el entorno empresarial global, los principios de gestión de una organización a la comunicación personal, desde el liderazgo y la toma de decisiones interfuncional que permita dar seguimiento a proyectos empresariales que favorezcan la innovación continua.

### Competencias específicas

Adquirir experiencia para aplicar en un entorno empresarial real los conocimientos adquiridos en el Máster.

Comprender el funcionamiento operativo real de una organización empresarial y las relaciones entre sus miembros en el desempeño del trabajo cotidiano.

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Aplica los conocimientos adquiridos en situaciones reales bajo la supervisión de profesionales en activo.

Realiza una memoria de prácticas en las que reflexiona sobre su experiencia profesional.

Desarrolla la capacidad de trabajo en equipo

Se enfrenta a los problemas de forma rigurosa y creativa

## SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

El tutor de prácticas de la universidad evaluará las mismas en función de las siguientes ponderaciones:

- 60% Informe del tutor de la empresa donde se desarrollan las prácticas
- 40% Calidad de la Memoria de prácticas presentada por el alumno

El informe final de prácticas del tutor de empresa recogerá el número de horas realizadas por el estudiante y valorará los siguientes aspectos:

- Capacidad de diseñar y gestionar proyectos
- Identifica el vocabulario técnico
- Utiliza eficazmente herramientas informáticas
- Cultiva una actitud de inquietud intelectual
- Aplica los conocimientos a la práctica
- Cultiva actitudes de liderazgo y responsabilidad social
- Es respetuoso y dialogante
- Capacidad para la resolución de problemas y toma de decisiones
- Capacidad técnica
- Capacidad de aprendizaje
- Administración de trabajos
- Habilidades de comunicación oral y escrita
- Sentido de la responsabilidad
- Facilidad de adaptación
- Iniciativa
- Implicación personal
- Motivación
- Receptividad a las críticas
- Puntualidad
- Relaciones con su entorno laboral
- Capacidad trabajo en equipo
- Creatividad

La media de los ítems ponderados por el tutor de empresa en su informe tendrá una repercusión del 60% en la calificación final.

El estudiante elaborará y hará entrega al tutor de universidad la memoria final de prácticas en el que deberá reflejar:

- Descripción concreta y detallada de las tareas, trabajos desarrollados y departamentos de la entidad a los que ha estado asignado.
- Valoración de las tareas desarrolladas con los conocimientos y competencias adquiridos en relación con los estudios universitarios.
- Relación de los problemas planteados y el procedimiento seguido para su resolución.
- Identificación de las aportaciones que, en materia de aprendizaje, han supuesto las prácticas.
- Evaluación de las prácticas y sugerencias de mejora.

La calidad de dicha memoria repercutirá en un 40% de la calificación final.

La presentación de la memoria por parte del alumno es obligatoria para aprobar la asignatura. En caso de no presentarla el alumno tendrá una calificación de No Presentado en la asignatura.

## **BIBLIOGRAFÍA Y OTROS RECURSOS**

### **Básica**

La Bibliografía de las prácticas será la utilizada durante el curso en las diferentes asignaturas y/o la recomendada por los tutores académicos y de empresa en función de la temática y ámbito de desarrollo en el que el alumno realice sus prácticas.

### **Complementaria**